



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## Obsah

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O SPOLEČNOSTI.....	3
2. ZAKLADATELÉ SPOLEČNOSTI K 31. 12. 2017.....	4
3. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI .....	5
3.1 VALNÁ HROMADA ZAKLADATELŮ .....	5
3.2 STATUTÁRNÍ ORGÁN – ŘEDITEL.....	6
3.3 SPRÁVNÍ RADA .....	6
3.4 DOZORČÍ RADA.....	7
3.5 ZAMĚSTNANCI SPOLEČNOSTI .....	7
4. VÝROČNÍ ZPRÁVA ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS 31. 12. 2017.....	9
4.1 PARTNEŘI K 31.12.2017.....	9
4.2 ORGÁNY ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS SPOLEČNOSTI PROSTĚJOV VENKOV O.P.S. ....	11
5. ČINNOST ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS .....	15
6. DALŠÍ AKTIVITY SPOLEČNOSTI PROSTĚJOV VENKOV O.P.S. ....	21
7. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA 2017 .....	23

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O SPOLEČNOSTI

Název: Prostějov venkov o.p.s.  
Sídlo: Masarykovo nám. 41,  
798 12 Kralice na Hané  
Právní forma: obecně prospěšná společnost  
IČ: 27693058

### Vznik obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost Prostějov venkov o.p.s. vznikla dne 3. 7. 2006 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně v oddílu O, vložka 298 pod č. j. F 17042/2006, F 20353/2006, F 23594/2006.

### Cíle a činnost

Prostějov venkov o.p.s. je organizací, která sdružuje podnikatelské subjekty, neziskové organizace, spolky, fyzické osoby a místní samosprávy v části okresu Prostějov. Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb se základním posláním – rozvoj regionu Prostějov venkov v rámci rozvojové strategie společnosti. Sdružení funguje na principech Leader. Hlavním nástrojem dosažení cílů je příprava a realizace „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje společnosti Prostějov venkov o.p.s. 2014 – 2020+“. Prostřednictvím výzev budou realizovány rozvojové projekty žadatelů z území MAS za finanční spoluúčasti EU a ČR.

K zajištění plného rozsahu své činnosti včetně doplňkové je společnost registrována u Živnostenského úřadu MÚ Prostějov pro předmět podnikání – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona.

Informace povinné dle zákona o účetnictví:

- Společnost nevykonává aktivity v oblasti výzkumu a vývoje.
- Společnost nemá organizační složku v zahraničí.
- Společnost nevyužívá investiční instrumenty, kterými jsou např. cenné papíry.

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## 2. ZAKLADATELÉ SPOLEČNOSTI K 31. 12. 2017

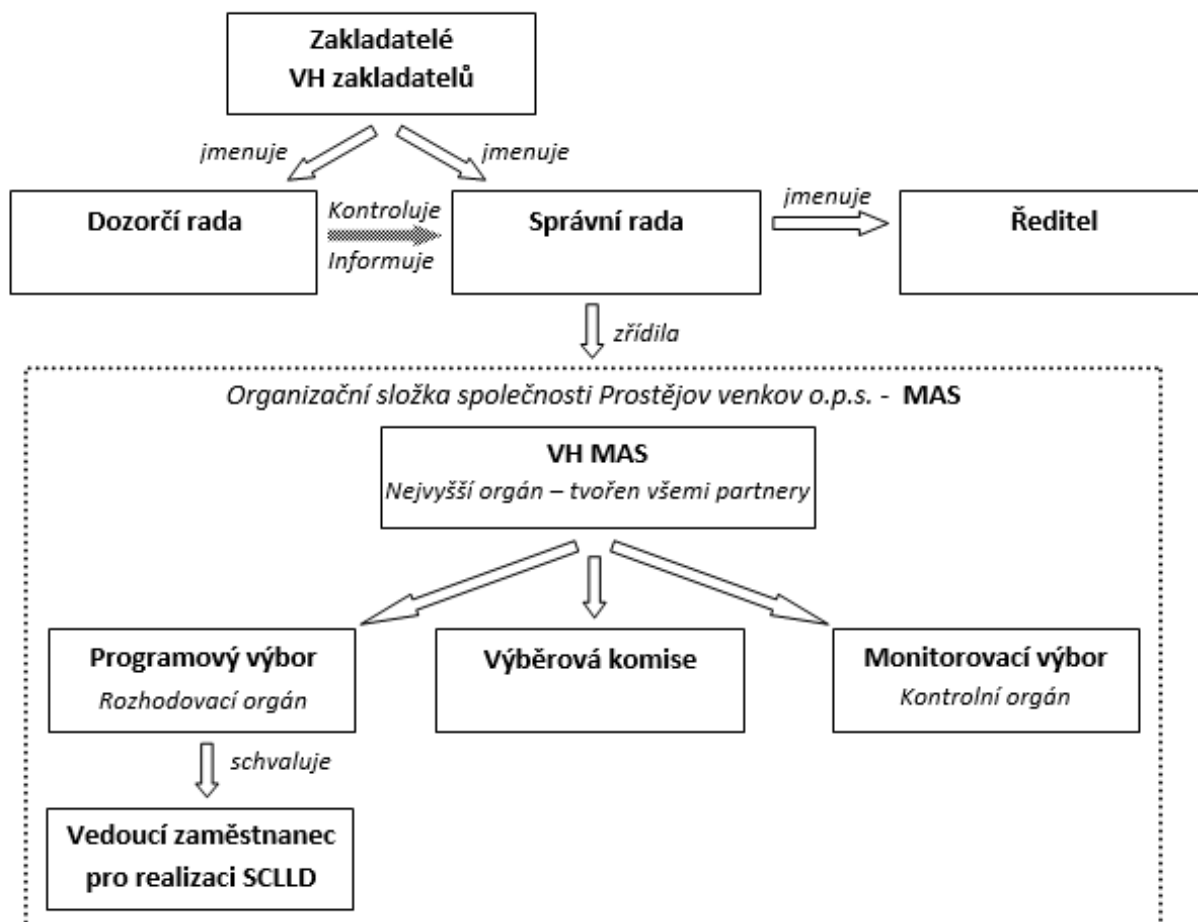
K 31. 12. 2017 má společnost 49 zakladatelů

### Zakladatelé Prostějov venkov o.p.s.

Číslo	Titul	Příjmení a jméno
1	Ing.	Beneš Roman
2		Bokůvka Pavel
3		Cetkovský Stanislav
4	Ing.	Čermák Vladimír
5		Dočkal Jan
6	Mg.A	Dočkalová Ivana
7	Bc.	Dokoupilová Iva
8		Doseděl Petr
9		Dostál František
10		Frgal Antonín
11		Hýbl Josef
12		Hyndrich Martin
13	Ing.	Janeček Josef
14		Jelínek Antonín
15		Kocourková Hana
16		Kolář Pavel
17		Konečný František
18		Konšel Vlastimil
19		Kouřil Karel
20		Krejčířík Jan
21	Ing.	Lukeš Michal
22		Mádr František
23		Merčák Milan
24		Mlateček Milan
25		Mlčoch Jaroslav

Číslo	Titul	Příjmení a jméno
26		Nadymáčková Naděžda
27		Okleštěk Ladislav
28		Ondrouchová Anna
29		Oravec Josef
30		Plachý Zdeněk
31		Přidalová Jana
32		Rozsivalová Jana
33		Růžičková Zdeňka
34		Skácel Karel
35		Slezáček Miroslav
36		Smékal Milan
37		Stodolová Dana
38	Mgr.	Štřelák Jaroslav
39		Sušeň Adolf
40		Ševčík Jaroslav
41		Špaček Petr
42		Toman Josef
43	PhDr.	Turečková Marta
44		Vybíral Zdeněk
45		Zápeca Pavel
46	Ing.	Zapletal Libor
47	Ing.	Zatloukal Ivo
48	Ing.	Zatloukal Martin
49		Zatloukal Karel

## 3. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI



### 3.1 VALNÁ HROMADA ZAKLADATELŮ

Valná hromada zakladatelů společnosti je nejvyšším orgánem společnosti. Schází se nejméně jednou ročně. Svolává ji předseda správní rady. Rozhoduje o přijetí nového zakladatele, volbě a odvolání členů správní a dozorčí rady a změnách v zakládací listině.

**15. 6. 2017** - Valná hromada zakladatelů v Krumsíně – projednány byly zpráva dozorčí rady, schválení výroční zprávy společnosti za rok 2016, volba člena správní rady společnosti za odstupujícího předsedu pana Frgala. Dále byly členům poskytnuty informace o výzvách MAS v rámci realizace „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje společnosti Prostějov venkov 2014-2020+“ a informace o animaci školských zařízení.

## 3.2 STATUTÁRNÍ ORGÁN – ŘEDITEL

Se změnou zákona 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech platnou od 1. 1. 2011 se statutárním orgánem společnosti stává ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Ředitelkou společnosti je **Ludmila Švitelová**.

## 3.3 SPRÁVNÍ RADA

1. Zdeňka Růžičková - předsedkyně
2. Martin Zatloukal
3. Hana Kocourková
4. Josef Hýbl - místopředseda
5. František Konečný
6. Marta Turečková
7. Karel Zatloukal
8. Eva Peková
9. František Kaprál - zvolen 15.6.2017

Pan Antonín Frgal odstoupil z funkce předsedy a člena ve správní rady, z tohoto důvodu proběhla na valné hromadě nová volba jejích členů. Nově zvolená správní rada má mandát do 21. 6. 2019. Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena a na řádné hospodaření s jejím majetkem. Schvaluje činnost, rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. Schází se společně s členy dozorčí rady.

V roce 2017 proběhla jednání správní rady desetkrát v těchto termínech:

**5. 1. 2017** – projednány byly informace o fichích a výzvách v rámci realizace projektu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje společnosti Prostějov venkov o.p.s. 2014 – 2020 (dále jen SCLLD),

Příprava plesu, příkaz k inventarizaci a zdržení administrace projektu „Provozní a animační činnosti MAS“ CRR z důvodu nepřihřazení hodnotitele.

**8. 3. 2017** – Správní rada projednala Inventarizaci roku 2016, závěrku za rok 2016, spolupráci se slovenským partnerem, informace o postupu administrace projektů ve výzvách MAS. Dále byly projednány dohoda o provedení práce na poradenství, personální změny v projektu projektu „místní akční plán školství v so ORP Prostějov“ (dále jen MAP), příprava na zapojení se do Operačního programu životní prostředí OPŽP vyplněním dotazníku.

**3. 5. 2017** – Správní rada projednala informace k projektu MAP a MAP II, informace k vyhlášeným výzvám PRV a IROP, schválení projektu „Provozní a animační činnosti MAS“ řídicím orgánem, přijetí nového partnera MAS, zapojení škol do poradenství zjednodušených projektů OP VVV tzv. šablon, kdy kancelář MAS radí školám a školkám s přípravou projektu, systémem MS2014+, realizací, monitorovacími zprávami a další administrativou v rámci projektů. Byl schválen příspěvek KS NS MAS a výsledek auditu účetní závěrky společnosti a schválena výroční zpráva společnosti.

**28. 6. 2017** – Správní rada projednala volbu předsedkyně, změny pracovníků a pracovních smluv v projektu MAP, změnu pracovní smlouvy v projektu „Provozní a animační činnosti MAS“.

**16. 11. 2017** – Správní rada projednala podíl na spolupráci při přípravě a realizaci projektu „Společně pro rozvoj školství – MAP II ORP Prostějov“ (dále jen MAP II), informace z NS MAS o zařazení článku 20 zaměřeného na obnovu a rozvoj obcí do PRV bez navýšení alokace na strategii, problematickou realizaci

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

projektů spolupráce v PRV aktualizaci pravidel IROP pro specifický cíl 4.2 „Provozní a animační činnosti MAS“, „Minimální požadavky ŘO IROP k implementaci CLLD“, Monitorovacím výborem ŘO schválené rozšíření podporovaných aktivit v rámci SCLLD s alokací cca 10 milionů pro každou MAS, úpravu MPIN, kterou se upřesňuje provedení střednědobé evaluace do 30. 6. 2019 s údaji k 31. 12. 2018. Projednány byly i výstupy z uzavřených výzev IROP a PRV a připravované výzvy pro rok 2018, dokončení realizace MAP, příprava plesu, úprava smlouvy s panem Křivánkem a prodloužení půjčky od Olomouckého kraje.

**4. 12. 2017** – Správní rada schválila Dodatek č. 3 veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci místním akčním skupinám se sídlem na území Olomouckého kraje v roce 2016 a postup přípravy vyhlášení výzev pro rok 2018.

## 3.4 DOZORČÍ RADA

1. Pavel Kolář - předseda
2. Iva Dokoupilová
3. Miroslav Slezáček

Dozorčí rada má mandát do 21. 6. 2019. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. Dozorčí rada je 3 členná. Během roku se členové dozorčí rady účastnili jednání správní rady, kde dohlíželi na průběh jednání, plnění hlavních cílů a všestranný rozvoj společnosti.

Jednání SR	Účast členů dozorčí rady
5.1.2017	2
8.3.2017	2
3.5.2017	1
28.6.2017	1
16.11.2017	1
4.12.2017	1

V souladu se směrnicí o inventarizaci a se zákonem o účetnictví provedla dozorčí rada inventarizaci účetní jednotky společnosti Prostějov venkov o.p.s. ke dni 31. 12. 2017. Zápis o výsledku inventarizace byl předán místopředsedovi správní rady. Dozorčí rada se seznámila s účetní závěrkou společnosti za rok 2017.

## 3.5 ZAMĚSTNANCI SPOLEČNOSTI

Chod kanceláře a realizaci projektů zajišťovali v roce 2017 tyto zaměstnanci.

1. Ing. Ludmila Švitelová – 1,0 úvazek na pozici vedoucí pracovník SCLLD (od 1. 1. 2016) Dodatek č. 3 pracovní smlouvy

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

2. Ing. Lenka Štěpánková – 1,0 úvazek, projektový manažer SPL (toho času na rodičovské a mateřské dovolené)
3. – Dohoda o provedení práce na účetnictví SCLLD středisko 13 a společnosti středisko 2 (od 1.1.2016 do 31.7.2016)
4. Ing. Iveta Botková – dohoda o pracovní činnosti na účetnictví SCLLD středisko 13 a společnosti středisko 2
5. Mgr. Jaroslav Křivánek – 0,9 úvazek, administrativní pracovník SCLLD a animace škol
6. Mgr. Jaroslav Křivánek - dohoda o pracovní činnosti – poradenství

### MAP

1. Ing. Iveta Botková – Dohoda o pracovní činnosti na účetnictví MAP středisko 14 (od 1.3.2016 )
2. Ing. Lenka Štěpánková – Dohoda o provedení práce administrátor projektu MAP (od 3.10.2016 do 31.7.2017)
3. Mgr. Jaroslav Křivánek – Dohoda o provedení práce administrátor projektu MAP (od 1.8.2017 do 31.10.2017)
4. Ing. Lenka Štěpánková – úvazek 24 hod./týdně (0,6), odborný řešitel (od 1.3.2016 do 31.7.2017)
5. Mgr. Jaroslav Křivánek – úvazek 24 hod./týdně (0,6), odborný řešitel (od 1.8.2017 do 31.10.2017)
6. Ing. Jana Špačková - Dohoda o pracovní činnosti, odborný řešitel v rozsahu 700 hod za celou dobu projektu (od 1.3.2016 do 31.10.2017)
7. Mgr. Miroslava Fabiánková - Dohoda o pracovní činnosti, odborný řešitel v rozsahu 700 hod za celou dobu projektu (od 1.3.2016 do 31.10.2017)
8. Ing. Ludmila Švitelová - Dohoda o pracovní činnosti administrátor projektu MAP v rozsahu 10 hod/ měs (od 1.3.2016 do 31.10.2017)
9. Ing. Petr Revenda - Dohoda o pracovní činnosti, odborný řešitel v rozsahu 28 hod/měs (od 14.4.2016 do 31.10.2017) – nahradil paní S. K. Kučerovou
10. Ing. Alena Adamcová (roz. Kučerová) – úvazek 20 hod./ týdně (0,5), odborný řešitel (od 1.3.2016 do 31.3.2017)
11. Zdeňka Loučková – úvazek 20 hod./ týdně (0,5), odborný řešitel (od 1.4.2017 do 31.10.2017)
12. Mgr. Hrubý Jiří - Dohoda o pracovní činnosti, vedoucí projektu MAP v rozsahu 32 hod/měs (od 1.3.2016 do 31.10.2017)
13. Mgr. Hrubý Jiří – Dohoda o provedení práce, supervizor MAP v rozsahu 30 hod/ měs. (od 20.10.2016 do 31.10.2017)
14. Bc. Petr Husička - Dohoda o pracovní činnosti, odborný řešitel v rozsahu 70 hod./měs (od 1.3.2016 do 31.10.2017)
15. Mgr. Petr Ivánek - Dohoda o pracovní činnosti, supervizor MAP v rozsahu 30 hod/ měs. (od 16.3.2016 do 31.10.2017)

Na projektu dále v rámci pracovních skupin pracovalo 42 externích expertů na základě Dohod o provedení práce.

## 4. VÝROČNÍ ZPRÁVA ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS 31. 12. 2017

Již v roce 2014 došlo k reorganizaci struktury za účelem naplnění podmínek **standardizace** pro nové programové období 2014 -2020. Bylo nutné organizačně oddělit partnery od zakladatelů, zřídit organizační jednotku MAS, která je složena výhradně z partnerů a má samostatný nejvyšší orgán VH MAS složený ze všech partnerů. Dle metodiky standardizace byla stanovena podmínka, že žádná ze zájmových skupin nebude představovat více než 49 % hlasovacích práv v rozhodovacích orgánech, které jsou cíleně zaměřeny na určitou problematiku SCLLD. Z tohoto důvodu byly stanoveny nové zájmové skupiny. Dne 4. 11. 2015 nám Ministerstvo zemědělství vystavilo Osvědčení o splnění standardů MAS.

### Zájmové skupiny MAS:

- a) VS - veřejný sektor
- b) ZPL - zemědělci, potravináři a subjekty podnikající v lesním hospodářství
- c) OP - ostatní podnikatelé
- d) NNO - neziskové nestátní organizace
- e) Ostatní veřejnost- jednotlivci, kteří se zajímají o dění a o kvalitu života na venkově.

### 4.1 PARTNEŘI K 31.12.2017

Veřejný sektor		
Číslo	Právní osoba	Zástupce v MAS
1	Obec Alojzov	Alena Pluhařová
2	Obec Bedihošť	Jiří Zips
3	Obec Biskupice	Dana Stodolová
4	Obec Bystročice	PhDr. Marta Turečková
5	Obec Čehovice	Milan Smékal
6	Obec Čelčice	Karel Černý
7	Obec Dětkovice	Josef Hýbl
8	Obec Dobrochov	Eva Mudrlová
9	Obec Hrubčice	Milan Mlateček
10	Obec Hrdibořice	Bohumil Kovařík
11	Obec Klenovice na H.	Stanislav Cetkovský
12	Obec Klopotovice	Vladimír Bradík
13	Městys Kralice na H.	Ing. Petr Neoral
14	Obec Krumsín	Mgr. Jaroslav Střelák
15	Obec Mostkovice	Jaroslav Peška
16	Obec Myslejovice	Anna Ondrouchová
17	Obec Ohrozim	Michal Lukeš
18	Město Plumlov	Adolf Sušeň
19	Obec Prostějovičky	Zdeňka Růžičková

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

20	Obec Seloutky	Helena Tesaříková
21	Obec Skalka	Antonín Frgal
22	Obec Stínava	Helena Frýdová
23	Obec Určice	Petr Kouřil
24	Obec Vícov	Jana Rozsivalová
25	Obec Vranovice-Kelčice	Josef Cetkovský
26	Obec Vrbátky	Ing. Pavel Novotný
27	Obec Výšovice	Ing. Jakub Haluza

Zemědělci, potravináři a subjekty podnikající v lesním hospodářství		
Číslo	PO	Zástupce v MAS
1	Kralický dvůr s.r.o.	Jan Gottvald
2		Jitka Merčáková
3		Petr Špaček
4		Martin Zatloukal
5	ZD Klenovice na Hané, družstvo	Jaroslav Mlčoch
6	Zemědělské družstvo Vícov	Josef Toman
7	ZD Myslejovice, družstvo	Oldřich Papica

Ostatní podnikatelé		
Číslo	PO	Zástupce v MAS
1		Bokůvka Pavel (kovář)
2	BEDECOS s.r.o.	Merčák Milan (stavební firma)
3		Dokoupilová Iva (koupě zboží)
4		Konečný František (autobusová)
5	Přidal s.r.o.	Přidalová Jana (kovovýroba)
6	VARIEL, s.r.o.	Nadymáčková Naděžda (výroba)
7		Zatloukal Karel (stavební firma)
8		Doseděl Petr (stavební firma)

Nestátní neziskové organizace		
Číslo	Právnícká osoba	Zástupce v MAS
1	FC Kralice na Hané	Miroslav Slezáček
2	TJ SOKOL Kralice na Hané	Eva Peková
3	TJ SOKOL Plumlov	František Kocourek
4	ZO Českého zahrádkářského svazu Klenovice na Hané	Ing. Vladimír Čermák
5	Tělocvičná jednota Sokol	Jana Dvořáková
6	Rodinný klub Výšovice, o.s.	Zdeňka Baierová
7	SOPKA - sdružení občanů	Hana Kocourková

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

8	Myslivecká společnost Čelčice - Zdeněk Vybíral
---	--

Ostatní veřejnost	
Číslo	Příjmení a jméno
1	Dokoupil Oldřich
2	Hrubý Pavel
3	Kouřil Karel
4	Oravec Josef
5	Dostál František
6	Zápeca Pavel

Zastoupení partnerů dle sektorů		
VS - veřejný sektor	27	48,21 %
ZPL - zemědělci, potravináři, lesní hospodářství	7	12,50 %
OP - ostatní podnikatel	8	14,29 %
NNO - nestátní neziskové organizace	8	14,29 %
OV - ostatní veřejnost	6	10,71 %
Celkem	56	100,00 %

## 4.2 ORGÁNY ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS SPOLEČNOSTI PROSTĚJOV VENKOV O.P.S.

Organizační složku zřídila správní rada společnosti. Nejvyšším orgánem složky MAS je Valná hromada MAS složená ze všech partnerů MAS. VH schvaluje SCLLD, nese odpovědnost za distribuci prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS, zřizuje povinné orgány a volí jejich členy, schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření organizační složky MAS a předkládá ji správní radě ke schválení a zařazení do výroční zprávy společnosti. Valná hromada partnerů MAS se sešla 15. 6. 2017. Projednala výroční zprávu o činnosti organizační složky MAS, proběhly volby do výběrové komise MAS a volba jednoho člena programového výboru místo odstupujícího pana Nováka. Pan Novák podal žádost o ukončení členství v Místní akční skupině společnosti Prostějov venkov o.p.s. 12.6.2017. Partnerskou smlouvu ukončuje výpovědí s výpovědní lhůtou do konce roku 2017. Partneři byli informováni o průběhu realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje společnosti Prostějov venkov o.p.s. 2014 – 2020 (dále jen SCLLD), především o vyhlášených výzvách PRV a IROP a o postupu animaci školských zařízení.

### Programový výbor

Programový výbor má mandát do 21. 6. 2019.

Člen/partner	zastoupen	sektor	Zastoupení zájmových skupin
Obec Klenovice na Hané	Stanislav Cetkovský	VS	VS 3 = 42,86 %

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Klenovice na Hané	Ing. Vladimír Čermák	NNO	NNO 1 = 14,28 % OP 2 = 27,57 % OV 0
BEDECOS s.r.o.	Milan Merčák	OP	ZPL 1 = 14,28 %
Variel, s.r.o.	Naděžda Nadymáčková	OP	
ZD Myslejovice, družstvo	Oldřich Papica	ZPL	
Obec Výšovice	Mgr. Jakub Haluza	VS	
Obec Mostkovice	Jaroslav Peška	VS	

**4. 1. 2017** – byly projednány Interní postupy MAS pro výzvy a hodnocení projektů při realizaci SCLLD 2014 – 2020+ Programový rámec Programu rozvoje venkova (dále jen PRV), fiche, Výzva č. 1 PRV, Jednací řád výběrové komise

**7. 4. 2017** – byly projednány:

1. 1. výzva IROP s názvem - 1.Výzva MAS Prostějov venkov-IROP-infrastruktura pro základní vzdělávání, infrastruktura pro zájmové a volnočasové vzdělávání mládeže-O3 Investice do školství-I
2. 2. Výzva IROP s názvem - 2.výzva MAS Prostějov venkov-IROP-sociální bydlení-O2 Investice do sociální infrastruktury-I.
3. Preferenční kritéria platná k oběma výzvám - Kritéria hodnocení formálních náležitostí, přijatelnosti a věcného hodnocení projektů v rámci SCLLD SC 4.1 Prostějov venkov o.p.s. 2017 – 2020 Programový rámec IROP, verze z 22. 3. 2017

**19. 4. 2017, 14:00** – byly projednány:

1. Interní postupy MAS pro výzvy a hodnocení projektů při realizaci SCLLD 2014-2020+ Programový rámec IROP
2. Schválení 1., 2. výzva IROP a preferenčních kritérií IROP
3. Přijetí nového partnera MAS ZD Myslejovice, družstvo, IČ 00488686, které bude v mas zastupovat pan Papica Oldřich
4. Informace o schválení projektu „Provozní a animační činnosti MAS Prostějov venkov“ s číslem CZ.06.4.59/0.0/0.0/15\_003/0002872.
5. Harmonogram výzev pro rok 2017 a 2018

**19. 4. 2017, 15:00** – bylo projednáno schválení projektů z 1. výzvy PRV

**19. 9. 2017, 15:00** – bylo projednáno schválení projektů z 1. výzvy IROP

**19. 9. 2017, 15:30** – bylo projednáno schválení projektů z 2. výzvy IROP

**19. 9. 2017, 16:00** – bylo projednáno:

1. Schválení harmonogramu výzev na rok 2018
2. Schválení výzev IROP a jejich preferenčních kritérií

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

**20. 11. 2017, 15:00** – bylo projednáno:

1. Výstupy z uzavřených výzev
2. Připravené výzvy k vyhlášení pro rok 2018
3. Interní postupy PRV a preferenční kritéria PRV
4. Preferenční kritéria IROP a Interní postupy IROP
5. informace z VH NS MAS

## Výběrová komise

Mandát komise je platný do 15.6.2018.

Člen/partner	zastoupen	sektor	Zastoupení zájmových skupin
Bokůvka Pavel		OP	VS 3 = 30,00 % NNO 2 = 20,00 % OP 3 = 30,00 % OV 1 = 10,00 % ZPL 1 = 10,00 %
Doseděl Petr		OP	
Přidal s.r.o.	Přidalová Jana	OP	
Obec Myslejovice	Ondrouchová Anna	VS	
Obec Vícov	Rozsivalová Jana	VS	
Obec Vrbátky	Ing. Pavel Novotný	VS	
TJ SOKOL Plumlov	Kocourek František	NNO	
Rodinný klub Výšovice, o.s.	Baierová Zdeňka	NNO	
Zemědělské družstvo, Klenovice na Hané, družstvo	Mlčoch Jaroslav	ZPL	
Zápeca Pavel		OV	

**5. 4. 2017** – proběhlo proškolení členů VK v systému hodnocení projektů PRV a předání projektů hodnotitelům.

**12. 4. 2017** – proběhlo hodnocení projektových žádostí 1. výzvy PRV 15/000/00000/671/000097/V001.

**22. 8. 2017** – proběhlo proškolení členů VK v systému hodnocení projektů PRV a předání projektů k 1. a 2. výzvě IROP

**12. 9. 2017, 14:00** – proběhlo hodnocení projektových žádostí 2. výzvy MAS Prostějov venkov-IROP-sociální bydlení-O2 Investice do sociální infrastruktury-I.

**12. 9. 2017, 15:00** – proběhlo hodnocení projektových žádostí 1. výzvy MAS Prostějov venkov-IROP-infrastruktura pro základní vzdělávání, infrastruktura pro zájmové a volnočasové vzdělávání mládeže-O3 Investice do školství-I.

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

### Monitorovací výbor

Monitorovací výbor má mandát do 21. 6. 2019.

Člen/partner	zastoupen	sektor	Zastoupení zájmových skupin
Obec Seloutky	RNDr. Tesaříková Helena	VS	VS 2 = 40,00 % NNO 1 = 40,00 %
Obec Čehovice	Smékal Milan	VS	OP 0
Tělocvičná jednota Sokol Bystročice – Žerůvky	Dvořáková Jana	NNO	OV 2 = 20,00 % ZPL 0
Dostál František		OV	
Oravec Josef		OV	

**28. 6. 2017** – provedl kontrolu dvou projektů PRV na místě realizace a Kontrola střetu zájmů orgánů a pracovníků MAS vůči projektům, projednal výroční zprávu organizační jednotky MAS a monitorovací zprávu o realizaci SCLLD.

## 5. ČINNOST ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS

**Strategie komunitně vedeného místního rozvoje společnosti Prostějov venkov o.p.s. 2014 – 2020+ (dále jen SCLLD)**

Strategie nám byla schválena 28.11.2016 vydáním akceptačních dopisů řídicích orgánů operačních programů. Následující tabulky ukazují schválenou alokaci na jednotlivá opatření za celé období realizace SCLLD.

Programový rámec IROP	Alokace (podpora) tis. Kč
O1 Doprava a bezpečnost	7 928,00
O2 Investice do sociální infrastruktury	9 000,00
O3 Investice do školství	9 000,00
<b>Celkem</b>	<b>25 928,00</b>

Programový rámec PRV	Alokace (podpora) tis. Kč
Z1 Investice do zemědělských podniků	5 337,00
Z2 Investice do nezemědělských činností	5 337,00
Z3 Činnost spolupráce v rámci iniciativy Leader	509,29
<b>Celkem</b>	<b>11 183,29</b>

**O činnosti organizační složky MAS informuje „Zpráva o plnění integrované strategie číslo CLLD\_15\_01\_207/3“**

Níže jsou uvedeny nejpodstatnější informace z monitorovací zprávy informující především o věcném pokroku SCLLD naší MAS.

### PRV

V průběhu sledovaných měsíců probíhala administrace projektů přijatých v rámci první výzvy PRV. Žadatelé konzultovali výběrová řízení. Pracovníci MAS kontrolovali soulad údajů žádostí o dotaci s výstupy výběrových řízení. U všech projektů PRV došlo k podpisu Dohody = právní akt o poskytnutí dotace. Dále byly konzultovány žádosti o proplacení. Dva žadatelé předpokládají podání žádosti o proplacení v lednu.

Název výzvy	Příjem žádostí od – do	Alokace vyhlášená
Výzva č. 1. k předkládání žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 z Programu rozvoje venkova	31.1.2017 –	3 500 000 Kč Z1
	14.2.2017	3 000 000 Kč Z2

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## Projekty přijaté v 1. výzvě PRV

Stav uveden k 31.12.2017

Registrační číslo ŽOD	Článek nařízení	Název projektu	IČ	Stav	F1 dotace	F2 dotace	Rok výzvy
17/001/19210/671/097/000072	17.1.a)	NÁKUP TRAKTOROVÉHO NÁVĚSU PRO PŘEPRAVU ZEMĚDĚLSKÝCH KOMODIT	27730930	ŽOP	424 500		2017
17/001/19210/671/097/000073	17.1.a)	Pořízení traktorových přívěsů	49453050	Realizace	454 900		2017
17/001/19210/671/097/000074	17.1.a)	Pořízení kontejnerového nosiče a čelního nakladače k vlastněnému malotraktoru Goldoni Ronin 50	76498751	Realizace	231 000		2017
17/001/19210/671/097/000075	19.1.b)	Pořízení mobilního štěpkovače	76498751	Realizace		224 775	2017
17/001/19210/671/097/000076	19.1.b)	Rozšíření strojového parku	28298977	Dohoda podepsána		889 769	2017
17/001/19210/671/097/000077	19.1.b)	Prosklená veranda a vířivka v Pensionu Ve Mlýně v Plumlově	25567438	Ukončení			2017
17/001/19210/671/097/000079	19.1.b)	Rekonstrukce střechy provozovny	45439761	Ukončení			2017
17/001/19210/671/097/000080	17.1.a)	Přístavba posklizňové linky Dětkovice	00139076	Nevybráno MAS			2017
17/001/19210/671/097/000081	19.1.b)	Faremní obchod Zlatá farma	02690411	Nevybráno MAS			2017
		Celkem za ZoR závazkováno			1 110 400	1 114 544	2017
		Alokace 19.2.1.			5 337 010	5 337 010	
		Alokace 19.3.1					
		Součet					
		% plnění					
		Alokace volná do dalších výzev			4 226 610	4 222 466	

Tři projekty již podaly v roce 2018 žádost o proplacení a proběhla u nich kontrola SZIF.

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## IROP

V rámci dvou výzev byly přijaty tři projekty. Místní akční skupina prováděla jejich administrativní kontrolu, hodnocení a výběr. Projekty byly předány k závěrečnému ověření způsobilosti, které provádí Centrum pro regionální rozvoj (ZoZ) 21.9.2017.

1. Výzva MAS Prostějov venkov-IROP-infrastruktura pro základní vzdělávání, infrastruktura pro zájmové a volnočasové vzdělávání mládeže-O3 Investice do školství-I	5.5.2017 – 14.7.2017	8 700 000 Kč
2. výzva MAS Prostějov venkov-IROP-sociální bydlení-O2 Investice do sociální infrastruktury-I.	5.5.2017 – 14.7.2017	8 700 000 Kč

Registrační číslo ŽOD	Výzva	Název projektu	Stav	Výdaje CZV	Dotace	Podíl žadatele
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0005776	06_16_075	REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ ODBORNÝCH UČEBEN VČETNĚ BEZBARIÉROVOSTI	PU24 doplnění ZoZ	5000000	4750000	250000
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0005764	06_16_072	Sociální bydlení Určice MAS	PP23a splnil věcné hodnocení na MAS	3362257	3194144,15	168112,85
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0005775	06_16_072	Změna části bývalého zámku na vstupní byty	PP23a splnil věcné hodnocení na MAS	5000000	4750000	250000
				13362257	12694144,15	668112,85

## Stav projektů dne 8.3.2018

Registrační číslo ŽOD	Výzva	Název projektu	Stav
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0005776	06_16_075	REKONSTRUKCE A VYBAVENÍ ODBORNÝCH UČEBEN VČETNĚ BEZBARIÉROVOSTI	PP29 - Žádost o podporu splnila podmínky pro vydání právního aktu o poskytnutí / převodu podpory nebo registračního listu.
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0005764	06_16_072	Sociální bydlení Určice MAS	PP25a - Žádost o podporu splnila podmínky způsobilosti k financování po doplnění.
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0005775	06_16_072	Změna části bývalého zámku na vstupní byty	PP25a - Žádost o podporu splnila podmínky způsobilosti k financování po doplnění.

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## Shrnutí a plány do dalších let

Rok 2017 byl prvním rokem realizace strategií naší společnosti. Byl to rok, kdy jsme se seznamovali s elektronickou administrací a hodnocením projektů v systémech MS 2014+ a Portál farmáře. S aktualizací pravidel jsme museli upravovat veškeré dokumenty pro hodnocení počínaje interními postupy MAS pro IROP a PRV a konče konkrétní podobou hodnotících listů projektů. Tyto neustálé změny nás budou čekat i v následujících letech. Pracovníci Centra pro regionální rozvoj u nás provedli kontrolní návštěvu na semináři pro žadatele z výzev IROP a při hodnocení projektů z výzev IROP, následně administrativní ověření náležitostí hodnocení projektů. Kontrolní orgán si tím ověřil, že výzvy administrovat umíme. Z pohledu ostatních MAS máme již vyhlášenou 2. výzvu PRV. Z první výzvy PRV jsou u projektů podepsány dohody se SZIF. Během roku 2018 musíme naplnit tzv. milníky. Z hlediska PRV se jedná o zazávazkování min. 50 % alokace v projektech, které podepsaly dohodu se SZIF. Prozatím máme zazávazkováno 19,9 % alokace. Z hlediska IROP se prozatím v rámci plnění finančního plánu se sledují částky uvedené v žádosti o proplacení. Minimální částka dle pravidel má činit 27,17 % alokace IROP. Změnu finančního plánu můžeme provést do 14.11.2018.

Vyhlášené opatření	Celkové způsobilé výdaje (CSV)	Dotace celkem	Zdroje žadatele
	v tis. Kč	v tis. Kč	v tis. Kč
4.1 (1.2 doprava)	0,00	0,00	0,00
4.1 (2.1 soc. bydlení)	6521,05	6195,00	326,05
4.1 (2.4.školy)	894,74	850,00	44,74
Součet	7415,79	7045,00	370,79
Celková alokace	27294,74	25930,00	-
Proplaceno	0,00	0,00	-
Plán		27,17	

Přehled postupného plnění monitorovacích indikátorů vůči hodnotám, ke kterým jsme se zavázali v SCLLD k 31.12.2018 – datum milníku

MI 5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení – 3 byty

MI 5 00 00 Počet podpořených vzdělávacích zařízení – 1 zařízení

MI 9 37 01 Počet podpořených podniků/ příjemců v Z1 – 2 podniky- splněno

MI 9 37 01 Počet podpořených podniků/ příjemců v Z1 – 1 podnik – splněno

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## Výzvy připravené pro rok 2018

Název výzvy	Program	vyhlášena	Příjem projektů
PRV výzva č. 2. k předkládání žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 z Programu rozvoje venkova	PRV	11.12.2017	3.1. – 31.1.2018
3. výzva MAS Prostějov venkov o.p.s.- IROP - infrastruktura pro základní vzdělávání, infrastruktura pro zájmové a volnočasové vzdělávání mládeže-O3 Investice do školství-II.	IROP	15.12.2017, v 00:00	9.1.2018, 00:00 až 28.2.2018, 12:00
4. výzva MAS Prostějov venkov-IROP- Cyklodoprava-I	IROP	15.12.2017, v 12:00	1.3.2018, 12:00 až 16.4.2018, 12:00
5. výzva MAS Prostějov venkov-IROP-Bezpečnost dopravy-I.		15.12.2017, v 12:00	1.3.2018, 12:00 až 16.4.2018, 12:00

## Animace škol

V rámci realizace SCLLD byla jednou z aktivit animace škol a školských zařízení. Jednalo se o metodickou pomoc mateřským školám a základním školám v rámci přípravy projektů do výzvy č. 02\_16\_22 OP VVV Operačního programu výzkum, vývoj, vzdělávání. Poradenství bylo poskytováno školám zdarma. Náklady na pracovníka spadají do režii MAS. V roce 2017 o spolupráci projevily zájem všechny školy v území MAS, které realizovaly projekty šablon. Byly poskytnuty různé úrovně metodické podpory od kompletní podpory obsahující metodické vedení při přípravě, finalizaci a podání žádosti, či různé stupně konzultací a seminářů. Pracovníci MAS připravili pro zástupce škol jeden seminář na téma šablon (6.2.2017). Ke dni zpracování tohoto dokumentu se do šablon nezapojilo 5 škol: ZŠ a MŠ Myslejovice, MŠ Plumlov, MŠ Čelčice, MŠ Čehovice, MŠ Klenovice na Hané.

Tab.: Přehled škol, které se zapojily do zjednodušených projektů OP VVV

	Název žadatele	Název obce	Datum zahájení - předpoklad	CZV	Souhlas s animací
1.I	Základní škola a Mateřská škola Bystročice, příspěvková organizace	Bystročice	01/09/2016	zamítnuta	Ano
2	Základní škola Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace	Plumlov	01/09/2016	859 965,00	Ano
3	Mateřská škola Vícov, příspěvková organizace	Vícov	01/10/2016	251 176,00	Ano
4	Mateřská škola Kelčice, okres Prostějov, příspěvková organizace	Vranovice-Kelčice	01/01/2017	249 522,00	Ano
5	Základní škola Hrubčice, příspěvková organizace	Hrubčice	01/01/2017	284 817,00	Ano
6	Základní škola Klenovice na Hané, okres Prostějov, příspěvková organizace	Klenovice na Hané	01/01/2017	634 029,00	Ano
1.II	Základní škola a Mateřská škola Bystročice, příspěvková organizace	Bystročice	01/02/2017	544 568,00	Ano

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

	Název žadatele	Název obce	Datum zahájení - předpoklad	CZV	Souhlas s animací
7	Základní škola Kralice na Hané, okres Prostějov, příspěvková organizace	Kralice na Hané	01/02/2017	330 716,00	Ano
8	Mateřská škola Ohrozim-příspěvková organizace	Ohrozim	01/01/2017	240 884,00	Ano
9	Mateřská škola Hrubčice, příspěvková organizace	Hrubčice	01/01/2017	289 393,00	Ano
10	Mateřská škola a Školní jídelna Kralice na Hané, příspěvková organizace	Kralice na Hané	01/02/2017	354 092,00	Ano
11	Mateřská škola Biskupice 40, příspěvková organizace	Biskupice	01/01/2017	220 628,00	Ano
12	Základní škola a mateřská škola Bedihošť	Bedihošť	01/02/2017	849 196,00	Ano
13	Mateřská škola Prostějovičky, příspěvková organizace	Prostějovičky	01/09/2017	243 296,00	Ano
14	Základní škola a Mateřská škola Určice, příspěvková organizace	Určice	01/08/2017	981 928,00	Ano
15	Základní škola a mateřská škola Mostkovice, okres Prostějov	Mostkovice	01/08/2017	677 428,00	Ano
16	Základní škola Krumsín, okres Prostějov	Krumsín	01/09/2017	289 224,00	Ano
17	Základní škola Zdeny Kaprálové a mateřská škola Vrbátky, příspěvková organizace	Vrbátky	01/09/2017	982 716,00	Ano
				8 283 578,00	

## 6. DALŠÍ AKTIVITY SPOLEČNOSTI PROSTĚJOV VENKOV O.P.S.

### Projekt „Místní akční plán školství v SO ORP Prostějov“ (dále jen MAP)

Projekt byl financován z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání a jeho cílem bylo vytvoření platformy pro vzájemnou spolupráci aktérů v oblasti vzdělávání, a to na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Prostějov. Projekt byl realizován ve spolupráci se Statutárním městem Prostějov a MAS působícími na tomto území, tedy MAS Hanácký venkov, MAS Moravský kras a Regionem HANÁ

Realizace byla zahájena 1. 3. 2016, projekt trval 20 měsíců a byl ukončen 31. 10. 2017.

Místní akční plán (MAP) si kládí za cíl zlepšit kvalitu vzdělávání tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, což znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Spolupráce uvedených v dlouhodobém horizontu k systémovému zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého plánování, orientací na kvalitní a vzdělávání, ke zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků a ke zlepšení spolupráce s rodiči.

Během dvacetiměsíční realizace se tak podařilo uspořádat 12 setkání se zřizovateli, řediteli, žáky, dětmi, a to včetně výjezdních setkání v zahraničí. Dále 26 vzdělávacích akcí pro učitele, zřizovatele a další aktéry, např.: Problémový žák a spolupráce školy s rodinou (PhDr. Jan Svoboda), workshopy Aktuální právní úprava v praxi pro ZŠ či MŠ (PhDr. Mgr. Monika Puškinová, Ph.D.), workshopy PPP pro pedagogy MŠ a ZŠ a sdílení dobré praxe žakovských parlamentů. V neposlední řadě je potřeba zmínit i různé motivační soutěže pro děti a žáky. Prostřednictvím projektu bylo taktéž množství škol zapojeno do iniciativy Milion ovocných stromů, kterou využijí v rámci environmentální osvěty.

Výstupem projektu je pak dokument, který analyzuje potřeby území v oblasti vzdělávání a navrhuje roční akční plán obsahující konkrétní aktivity spolupráce pro školy a další vzdělávací aktéry. Projekt byl dokončen 31. října tohoto roku a ve velmi brzké době na něj naváže projekt MAP II, který se zaměří na realizaci aktivit a opatření, které byly v rámci stávajícího MAP navrženy. Využitím ročních akčních plánů tak dojde k realizaci aktivit, které si území samo navrhlo a označilo za prioritní. Financování návazných projektů je zajištěno až do r. 2023.

Projekt má úzkou vazbu na realizaci opatření SCLLD O3 Investice do školství z IROP (Integrovaný regionální operační program). Podmínkou přijetí žádostí na rekonstrukci a vybavení škol do výzev MAS připravovaných v rámci programového rámce IROP je soulad projektů s dokumentem „Strategický rámec MAS pro ORP Prostějov“. Bez vzniku tohoto dokumentu bychom nemohli podpořit v rámci strategie školy v našem území.

## IX. Reprezentační ples

13. 1. 2017 od 20.00 hodin se v kulturním domě v Kralicích na Hané uskutečnil na IX. Reprezentační ples společnosti Prostějov venkov o.p.s. K poslechu i tanci hrála skupina Romantika s Romanem Pytlíkem Doleželem.

### **Na kole za poznáním regionu obcí – MAS Prostějov venkov**

Jako každý rok proběhla i roce 2017 oblíbená akce Na kole za poznáním regionu Svazku obcí – MAS Prostějov venkov. Start byl 13. 5. 2017 v 10.00 hod z lázeňského parku v obci Skalka. Účastníci si mohli zvolit se dvou tras:

Trasa A lehká: Skalka směr Pivín po obslužné komunikaci. V Pivíně směr Klenovice na Hané, Čelčice, po cyklostezce do Čehovic, zde kolem rybníka do Výšovic a zpět do Skalky.

Trasa B střední: Skalka směr Pivín po obslužné komunikaci. V Pivíně směr Klenovice na Hané, Čelčice, po cyklostezce přes Čehovice, Bedihošť do Prostějova, Žešova a zpět do Skalky.

Ve 12:00 hodin čekalo na účastníky v cíli občerstvení a hudba.

### **Traktoriáda 2017**

NA tuto akci přijeli zástupci partnera ze Slovenska MAS SOTDUM. V rámci celodenní akce si vzájemně vyměnili zkušenosti ze života v obou zemích a z činnosti v obcích.

Jubilejní desátý ročník Traktoriády proběhl v sobotu 15. 7. 2017 ve Stínavě. Na startu letos diváci mohli sledovat pětatřicet traktorů. Zúčastnili se nejen traktory z okolí Stínavy ale i traktory od Ostravska nebo z Vysočiny, nebyl tedy problém za námi přijet až sto nebo dvě stě kilometrů.

Na traktory čekala nejen jízda bahnem na čas, ale i druhá disciplína překážková dráha.

#### **V kategorii tovární výroba se umístili takto:**

1. Žáček Milan
2. Zatloukal Aleš
3. Slaný Roman

#### **V kategorii domácí výroba se umístili takto:**

1. Žítek Miroslav
2. Lindovský Roman
3. Lindovský Pavel



První tři místa, v obou kategoriích získali poháry a ostatní zúčastnění dostali pamětní medaile.

K večerní taneční zábavě hrála kapela Funny, která svou produkci ukončila až v časných ranních hodinách.

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## 7. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA 2017

Rozbor činnosti společnosti za rok 2017

Kód	Náklady	CLLD	OPS - MD	OPS-Dal	MAP - MD	MAP-Dal
501	Spotřeba materiálu	42 145,86	3 369,56		491 208,00	
513	Náklady na reprezentaci		6 854,00		37 060,00	
512	Cestovné	14 607,00	723,00		24 401,00	
518	Ostatní služby	28 047,44	65 152,87		213 429,66	
521	Mzdové náklady	629 247,00	36 006,00		1 089 577,00	
524	Zákonné a sociální pojištění	211 891,00	5 432,00		278 608,00	
525	Ostatní sociální pojištění					
527	Zákonné sociální náklady	2 604,00	74,00		4 457,00	
531	Daň silniční		3 175,00			
538	Ostatní daně a poplatky		1 540,00			
545	Kurzové ztráty				1 005,29	
549	Jiné ostatní náklady - poplatky bance		3 827,00			
551	Odpisy dlouhodobého majetku		9 146,00			
582	Poskytnuté členské příspěvky		11 800,00			
	<b>Náklady celkem</b>	<b>928 542,30</b>	<b>147 099,43</b>		<b>2 139 745,95</b>	
	<b>Výnosy</b>	<b>CLLD</b>	<b>OPS - MD</b>	<b>OPS Dal</b>	<b>MAP - MD</b>	<b>MAP-Dal</b>
602	Tržby z prodeje služeb			56 100,00		
644	Výnosové úroky			1 407,78		
649	Jiné ostatní výnosy			9 188,00		
691 002	Přijaté příspěvky – obce	46 427,11		103 310,44		
691 012	Provozní dotace - očekávaná	882 115,19				
691 012	Provozní dotace – proplacená					2 139 745,95
	<b>Výnosy celkem</b>	<b>928 542,30</b>		<b>170 006,22</b>		<b>2 139 745,95</b>
	<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0,00</b>		<b>22 906,79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## CLLD a MAP

Účty zahrnují náklady a výnosy společnosti s pojené s realizací projektů.

## O.P.S.

Je středisko, na kterém se účtují náklady společnosti, které nespádají do jiných středisek. V roce 2017 se jednalo o výnosy a náklady, které nebyly způsobitelné v rámci realizovaných projektů a náklady na ostatní aktivity MAS. Spadají sem i náklady na pojištění, audit, náklady spojené s členskými příspěvky v NS MAS a další.

Přehled hospodaření společnosti:

2015	ztráta	-18.060,64
2016	zisk	88 795,02
2017	zisk	22 906,79

**Cash flow projektu** – peněžní tok, nebo také cash flow, je jednoduše řečeno příjem a výdej peněžních prostředků. Peněžní tok za rok 2015 až 2017 představuje tedy rozdíl mezi příjmy a výdaji peněžních prostředků vynaložených na projekt SCLLD.

Tab. č. 10: Cash flow CLLD

<b>Etapa</b>	<b>příjmy</b>	<b>Výdaje CZV</b>	<b>Rozdíl</b>
1. přípravná 2015	0	24 100	- 24 100,00
1. příprava a realizace 2016	0	839 758	- 839 758,00
2. realizace 2017	1 437 662,65	928 543,30	509 119,35
Cash flow	1 437 662,65	1 792 420,80	- 354 758,15
Vlastní zdroje 5%	89 621,04		- 265 137,11

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

ROZVAHA k 31. 12. 2017 (v tisících Kč) - výčet položek podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.				
Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k 1.1.	Stav k 31.12.
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem</b>	1	9	
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	20	47	47
3.	Stavby	12	0	0
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	13	47	47
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	28		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	40	-38	-47
6.	Oprávký ke stavbám	34	0	0
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem	35	-38	-47
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem</b>	41	3221	3481
I.	Zásoby celkem	51		
1.	Materiál na skladě	42		
II.	Pohledávky celkem	71	2396	1724
1.	Odběratelé	52		
5.	Ostatní pohledávky	56		21
18.	Dohadné účty aktivní	69	2396	1703
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	80	825	1753
1.	Pokladna	72		6
2.	Ceniny	73	1	
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	824	1747
IV.	Jiná aktiva celkem	84		4
1.	Náklady příštích období	81		4
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>85</b>	<b>3230</b>	<b>3481</b>

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k 1.1.	Stav k 31.12.
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem</b>	86	1499	1513
I.	Jmění celkem	90	37	28
1.	Vlastní jmění	87	37	28
II.	Výsledek hospodaření celkem	94	1462	1485
1.	Účet výsledku hospodaření	91	x	23
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	89	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	1373	1462
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem</b>	95	1731	1968
I.	Rezervy celkem	97		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	105	1116	1838
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	101	1116	1438
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	104		400
III.	Krátkodobé závazky celkem	129	607	130
1.	Dodavatelé	106	5	
5.	Zaměstnanci	110	128	48
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111	1	
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	112	58	26
9.	Ostatní přímé daně	114	13	4
11.	Ostatní daně a poplatky	116	2	3
12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	117		49
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128	400	
IV.	Jiná pasiva celkem	133	8	1
1.	Výdaje příštích období	131	8	1
	<b>Pasiva celkem</b>	134	<b>3230</b>	<b>3481</b>

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017 (v tisících Kč) - výčet položek podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Označení	Název ukazatele		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
<b>A.</b>	<b>Náklady</b>		1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	927		927
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek		3	537		537
2.	Prodané zboží		4			
3.	Opravy a udržování		5			
4.	Náklady na cestovné		6	40		40
5.	Náklady na reprezentaci		7	44		44
6.	Ostatní služby		8	306		306
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	Součet A.II.7. až A.II.8.	9			
7.	Změny stavu zásob vlastní činnosti		10			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb		11			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku		12			
III.	Osobní náklady celkem	Součet III.9. až III.13.	13	2258		2258
10.	Mzdové náklady		14	1755		1755
11.	Zákonné sociální pojištění		15	496		496
12.	Ostatní sociální pojištění		16			
13.	Zákonné sociální náklady		17	7		7
14.	Ostatní sociální náklady		18			
IV.	Daně a poplatky celkem	Hodnota A.IV.15.	19	4		4
15.	Daně a poplatky		20	4		4
V.	Ostatní náklady celkem	Součet V.17. až V.24.	21	5		5

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
16.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
17.	Odpis nedobytné pohledávky				
18.	Nákladové úroky				
19.	Kurzové ztráty		1		1
20.	Dary				
21.	Manka a škody				
22.	Jiné ostatní náklady		4		4
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek celkem	Součet A.VI.23. až A.VI.27.	9		9
23.	Odpis dlouhodobého majetku		9		9
24.	Prodaný dlouhodobý majetek				
25.	Prodané cenné papíry				
26.	Prodaný materiál				
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek				
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	Hodnota A.VII.28.	12		12
28.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami		12		12
VIII.	Daň z příjmů	Hodnota VIII.33.			
29.	Daň z příjmů	(595)			
	<b>Náklady celkem</b>	Součet I. až VIII.	<b>3215</b>		<b>3215</b>

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
<b>B.</b>	<b>Výnosy</b>	<b>40</b>			
I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	3 172	3172
1.	Provozní dotace		42	3172	3172
II.	Přijaté příspěvky		43		
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	Součet B.II.2. až B.II.4.	44		
3.	Přijaté příspěvky (dary)		45		
4.	Přijaté členské příspěvky		46		
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem		47	56	56
IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	10	10
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
7.	Výnosové úroky		51	1	1
8.	Kurzové zisky		52		
9.	Zúčtování fondů		53		
10.	Jiné ostatní výnosy		54	9	9
V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	<b>Výnosy celkem</b>	Součet B.I. až B.V.	61	<b>3238</b>	<b>3238</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	Ř. 61- (ř. 39- ř.37)	62	<b>23</b>	<b>23</b>
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	ř 62 – ř. 37	63	<b>23</b>	<b>23</b>

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## **Příloha k účetní závěrce za rok 2017** dle § 29 a § 30 vyhlášky 504/2002 Sb., v aktuálním znění

**Název účetní jednotky:** Prostějov venkov o.p.s.  
**Sídlo:** Masarykovo nám. 41, 798 12 Kralice na Hané  
**Právní forma:** Obecně prospěšná společnost  
**IČ:** 27693058

### **Druh obecně prospěšných služeb:**

Aktualizace rozvojové strategie oblasti působení místní akční skupiny Prostějov venkov o.p.s.  
V rámci přijaté strategie rozvoje podporovat rozvojové činnosti zvláště z následujících oblastí:

- a) péče o kulturní a hospodářský rozvoj oblasti
- b) spoluúčast na projektech evropské spolupráce
- c) péče o životní prostředí a rozvoj ochrany životního prostředí
- d) meziregionální nebo mezinárodní spolupráce na výše uvedené téma
- e) podpora malého a středního podnikání
- f) péče o rozvoj cestovního ruchu
- g) práce s dětmi a mládeží
- h) poradenská činnost
- i) propagace území

**Datum zápisu:** 3. července 2006

**Spisová značka:** O 298 vedená u Krajského soudu v Brně

### **Statutární orgán:**

Ředitel - je statutárním orgánem společnosti, zastupuje společnost navenek a je za společnost oprávněn činit veškeré právní úkony.

### **Ředitel:**

Ing LUDMILA ŠVITELOVÁ, dat. nar. 3. února 1975  
Radslavice, Slaměnickova 37, PSC 75111

### **Účetní období, způsoby oceňování, odepisování a účetní postupy:**

Účetním obdobím je kalendářní rok.

Účetní jednotka účtuje v souladu s vyhláškou č.504/2002 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Za dlouhodobí majetek jsou považovány předměty s dobou upotřebitelnosti delší jak 1 rok a pořizovací cenou vyšší než 40.000,00 Kč.

Za dlouhodobí nehmotný majetek je považován majetek s pořizovací cenou vyšší než 60.000,00 Kč

Zásoby jsou evidovány způsobem B.

**Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:**

Takové události nenastaly.

### **Podíly na základním kapitálu jiných osob:**

Organizace nevlastní podíly na základním kapitálu jiných osob.

### **Pobočky v zahraničí:**

Organizace nemá pobočku v zahraničí.

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

## Společník v jiné účetní jednotce:

Organizace není společníkem s neomezeným ručením v žádné jiné účetní jednotce.

## Účasti v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Žádné takové účasti nejsou.

## Cenné papíry:

Organizace k 31.12.2017 nevlastní žádné majetkové cenné papíry, akcie ani podíly

## Poskytnuté záruky:

Organizace nemá kryté závazky plnohodnotnou zárukou.

## Doplňková činnost:

Organizace nevykázala v roce 2017 doplňkovou činnost.

## Hodnota vlastního jmění: 27 tis. Kč

Odpisy dlouhodobého majetku pořízeného z dotací činí: 9 tis. Kč

## Příjmy organizace jsou v roce 2017 tvořeny:

- příspěvky od obcí - partnerů
- dotační prostředky
- poradenská činnost

Průměrný evidenční počet zaměstnanců za rok 2017: 3,1 /PS/

Odměny členů statutárních orgánů za rok 2017 v Kč: 0,- Kč

Dluhy se splatností delší než 5 let: 0,-Kč

Závazky neuvedené v rozvaze: nejsou

Výše záloh a úvěrů poskytnutých členům statutárních orgánů v Kč: 0,- Kč

Výše splatných závazků na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, na veřejném zdravotním pojištění a na daních: 26 tis. Kč.

Daňové nedoplatky na dani z příjmu ze závislé činnosti (splatný): 4 tis. Kč

## Mzdové náklady:

Středisko CLLD: 629 247,00 Kč

Středisko MAP: 1 089 577,00 Kč

Středisko OPS: 36 006,00 Kč

## Přijaté dotace:

MAP (MŠMT) - obdrženo v roce 2017 - 2 603 849,42 Kč  
- závazek ke státnímu rozpočtu – 49 565,11 Kč

CLLD (MMR) - obdrženo v roce 2017 – 1 437 662,65Kč  
- dohadná položka na dotaci 2017 – 1 702 799,76 Kč

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Způsob zjištění základu daně z příjmů a využití úlev podle § 20 odst.7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění pozdějších předpisů:

Náklady roku 2017:	3 215 387,68 Kč
Výnosy roku 2017:	3 238 294,47 Kč
Hospodářský výsledek před zdaněním:	22 906,79 Kč
Neuznané náklady (ř.40)	55 714,00 Kč
Rozdíl mezi účetními a daňovými odpisy ř.(50)	9 146,00 Kč
Příjmy nezahrnované do ZD (ř.101)	9 146,00 Kč
<b>Základ daně:</b>	<b>78 621,00 Kč</b>

Odpočet pro veřejné prospěšné poplatníky (§20 odst.7 zákona č.586/1992 Sb.):

Daňová úspora ve výši 25 460,- Kč z roku 2016 byla použita pro financování nepodnikatelských činností.

V roce 2017 organizace získala prostředky dosažené daňovou úsporou ve výši 14 820,- a ty budou použity v následujícím období pro financování hlavní činnosti.

**Přijaté dary v roce 2017:**

V roce 2017 nepřijala účetní jednotka žádný dar.

**Veřejné sbírky:**

Organizace neuspořádala žádnou veřejnou sbírku.

**Individuální produkční kvóta, limit apod.:**

Žádné nejsou.

**Přijaté členské příspěvky v roce 2017: 0,-Kč**

**Vypořádání výsledku hospodaření za rok 2017:**

Hospodářský výsledek roku 2016 ve výši 88 795,02 Kč byl převeden na účet 932 – Nerozdělený zisk/Neuhrazená ztráta minulých let.

V Kralicích 15.03.2018

Vyhotovil:

Ing. Iveta Botková - účetní

Iveta  
Botková

Digitálně podepsal  
Iveta Botková  
Datum: 2018.03.29  
10:54:27 +02'00'

Schválil:

Ing. Ludmila Švitelová - ředitelka

Ing. Ludmila  
Švitelová

Digitálně podepsal Ing.  
Ludmila Švitelová  
Datum: 2018.03.29  
11:08:25 +02'00'



Auditorská  
a účetní kancelář

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Zřizovateli obecně prospěšné společnosti Prostějov venkov o.p.s. se sídlem Masarykovo nám.  
41, 798 12 Kralice na Hané

### Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky Prostějov venkov o.p.s (dále také společnost) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

***Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Prostějov venkov o.p.s k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.***

### Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na auditované společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

## **Odpovědnost statutárního orgánu společnosti za účetní závěrku**

Statutární orgán společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považují za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán společnosti povinen posoudit, zda je společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

## **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

**Auditor:** Ing. Johana Otrubová

**Číslo oprávnění:** 2075

**Datum zprávy auditora:** 24. března 2018

**Sídlo auditora:** Zámecká 97, Plumlov



**Datum sestavení:** 29.3.2017

**Výrok auditora vložen:**

**Sestavil:** Ing. Ludmila Švitelová

**Sídlo:**

Prostějov venkov o.p.s.

Masarykovo nám. 41

798 12 Kralice na Hané

Bankovní spojení: 107-9217240217/0100

IČ: 27693058

**Kontakt:**

[www.maspvvenkov.cz](http://www.maspvvenkov.cz)

[maspvvenkov@seznam.cz](mailto:maspvvenkov@seznam.cz)

tel.: 724 788 131